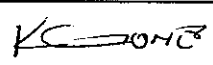
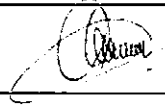
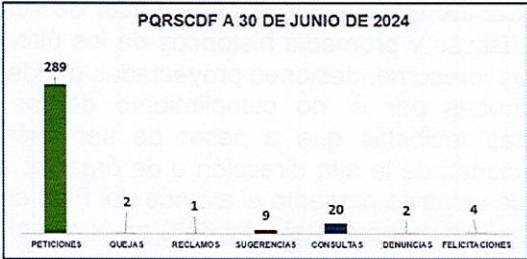






 COTECMAR	ACTA DE REUNION		
	Código: F-GEN-008	Versión: 0.0.2	Fecha de aprobación: 22-oct-2003
LUGAR: Comité Presencial	FECHA: 13 de agosto de 2024		HORA: 11:00 horas
PROYECTO:		ACTA No.: 018	
OBJETIVO			
Acta Nro.18 Comité de Auditoría COTECMAR			
ASISTENTES			
CITADOS		ASISTE	
		SI	NO
NOMBRE	CARGO		
Señora Contralmirante Carolina Gomez Del Castillo	Jefe Jefatura de Desarrollo Humano Armada Nacional	X	
Doctora Katherine Pardo Sanchez	Jefe Administrativa de la Vicerrectoría de Investigación, Creación e Innovación de la Universidad del Norte	X	Acuerdo F-GEN—09 Control de Asistencia 13-08-2024
Doctora Bibiana Torres	Asesora de Seguridad y Defensa Departamento Nacional de Planeación	X	Acuerdo F-GEN—09 Control de Asistencia 13-08-2024
Capitán de Navío (RA) Mario Alberto Bernal Torres	Secretario Técnico del Comité	X	
INVITADOS			
NOMBRE	CARGO		
Doctor Nassert Gonzalez Moreno	Gerente Auditoría TI BDO	X	Acuerdo F-GEN—09 Control de Asistencia 13-08-2024
Rafael Enrique Hernandez Ruiz	Gerente Auditoría BDO	X	Acuerdo F-GEN—09 Control de Asistencia 13-08-2024
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS		RESPONSABLES
1.	<p>Siendo las 11:00 a.m. se inicia el 18° Comité de Auditoría de COTECMAR, el Capitán de Navío (RA) Mario Alberto Bernal Torres, secretario del Comité da la bienvenida a los miembros de éste.</p> <p>Consideración, aprobación del Orden del Día.</p> <p>El secretario técnico del Comité hace lectura de la agenda, quedando aprobada por los miembros del Comité.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Consideración y aprobación del Orden del Día b. Verificación del Quórum c. Elección del Presidente del Comité de Auditoría 2024-2025 d. Lectura de la aprobación del acta No.17 del 4 de marzo de 2024 e. Informe de la Oficina de Auditoría Interna a 30 de junio de 2024 		







DESARROLLO DE LA REUNION		
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES
	<ul style="list-style-type: none"> f. Presentación evaluación SCI-I semestre 2024 g. Informe PQRSCDF a 30 de junio de 2024 h. Informe Oficial de Cumplimiento a 30 de junio de 2024 <ul style="list-style-type: none"> 1) Propuesta Modificación y Aprobación SAGRILAFI 2) Propuesta Tercerización Oficial de Cumplimiento i. Gestión de Riesgos Estratégicos j. Informe Revisoría Fiscal k. Temas varios 	
2.	<p>Verificación Quórum</p> <p>Se verifica el quórum, estando presente todos los miembros del Comité. Se corrige el cargo de la Doctora Katherine Pardo.</p>	
3.	<p>Elección del Presidente del Comité de Auditoría 2024-2025</p> <p>A continuación, el secretario técnico del Comité explica que se debe llevar a cabo el nombramiento del Presidente del Comité, por sugerencia de la señora Almirante Gomez, se da lectura a las funciones para tal propósito establecidas en el Reglamento del Comité. Por decisión unánime es elegida la señora Contralmirante Carolina Gomez Del Castillo, Jefe Jefatura de Desarrollo Humano Armada Nacional.</p>	
4.	<p>Lectura de la aprobación del acta No.17 del 4 de marzo de 2024</p> <p>Se deja constancia que los actuales miembros del Comité revisaron la información registrada en el acta relacionada, haciendo la salvedad que no hicieron parte de ese comité y aprueban el acta en referencia.</p>	
5.	<p>Informe de la Oficina de Auditoría Interna al 30 de junio de 2024</p> <p>El secretario técnico expone lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. A 30 de junio del año en curso se han adelantado 63 auditorías: 19 y 44 a procesos y de cumplimiento-coordinación respectivamente, para un avance del 63%. Las 19 auditorías abarcaron procesos de gestión: financiero; de mejora y seguimiento; gestión humana; jurídico; de negociación y ventas; reparación y mantenimiento, entrega y postentrega. En referencia a las 44 auditorías de cumplimiento y coordinación, se sustentan en informes a la Oficina Control Interno del Ministerio de Defensa Nacional; al Viceministerio de Veteranos y del GSED; a la Contraloría General de la República; la Unidad de Información de Análisis Financiero UIAF-DIAN; Contaduría General de la Nación; Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, entre otras. b. En el mismo sentido, se avanzó en el cierre ocho de las recomendaciones surgidas de las auditorías adelantadas por OFAIN en el Sistema de Gestión Documental (Isolución), para un avance del 53%. c. Referente al Plan de Mejoramiento de la Contraloría General de la República (CGR) vigencia 2022, presenta un porcentaje de cumplimiento 	

DESARROLLO DE LA REUNION		
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES
	<p>y un avance del 100%. Se comunica que La Contraloría General de la República, inició el 16 de julio de 2024 una Auditoria Financiera de la vigencia 2023 y su fecha de cierre es del 16 de diciembre del año en curso.</p> <div data-bbox="548 315 1027 579" data-label="Figure"> </div> <p>Cuadro No.1 Plan Anual de Auditoría a 30 de junio de 2024</p> <p>El secretario técnico del Comité explica que el Plan Anual de Auditoría, se presenta con base a estadísticas y promedio históricos de los últimos años y que el número de auditorías y recomendaciones proyectadas puede variar por causas humanas, ocasionadas por el no cumplimiento de los procesos establecidos, por denuncias recibidas que a pesar de ser anónimos son auditadas, por recomendaciones de la alta dirección o de órganos de control, entre otras. En ese orden de ideas se presenta el avance del Plan de Auditoría a 8 de agosto donde se observa un porcentaje del 65% en el cumplimiento de las auditorías y de 12 recomendaciones verificadas por los auditores de la Oficina de Auditoría y por ende finalizadas con un avance del 80%.</p> <p>6. Presentación evaluación Sistema Control interno SCI-I semestre 2024</p> <p>El secretario técnico, explica que siguiendo lo estipulado en el Decreto 2106 de 20191 en el artículo 156, señala que el jefe de la Unidad de la Oficina de Control Interno o quien haga sus veces, deberá publicar cada seis (6) meses, en el sitio web de la entidad, un Informe de evaluación independiente del estado del Sistema de Control Interno, de acuerdo con los lineamientos que imparta el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP). La Corporación adelantó la autoevaluación correspondiente con la participación de personal de diferentes áreas, y el resultado de esta evaluación para el I semestre 2024 fue de 99%.</p> <p>Explica, como ha sido el comportamiento de COTECMAR, desde el inicio de evaluación del SCI, manifestando que se han establecido los planes de mejoramiento con el fin de minimizar las falencias originadas en las diferentes evaluaciones.</p> <div data-bbox="553 1535 1036 1761" data-label="Figure"> </div> <p>Gráfica No.1 Cuadro evaluación SCI-DAFP</p>	

¹ Decreto 2106 de 2019

DESARROLLO DE LA REUNION																		
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES																
7.	<p>El Capitán Bernal, informa del resultado anual del Índice de Desempeño Institucional (IDI) que adelanta el Departamento de la Función Pública, comentando que COTECMAR, ocupó el primer puesto a nivel nacional en la evaluación del 2023 en lo correspondiente a la Dimensión de Control Interno.</p> <p>Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Consultas, Denuncias y Felicitaciones. PQRSCDF a 30 de junio de 2024</p> <p>En el presente punto, el secretario técnico, manifiesta que en el I semestre del 2024, se recibieron 327 PQRSCDF, de las cuales 289 fueron peticiones, cuya clasificación es la más significativa, que corresponde al 88,38% del total de éstas. Le sigue con el 6,12% de 20 consultas; 2,75% de nueve sugerencias; 1,22% de cuatro felicitaciones; 0,61% para dos quejas y denuncias respectivamente y un reclamo para el 0,31%.</p> <div><p>PQRSCDF A 30 DE JUNIO DE 2024</p><table><thead><tr><th>Categoría</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>PETICIONES</td><td>289</td></tr><tr><td>QUEJAS</td><td>2</td></tr><tr><td>RECLAMOS</td><td>1</td></tr><tr><td>SUGERENCIAS</td><td>9</td></tr><tr><td>CONSULTAS</td><td>20</td></tr><tr><td>DENUNCIAS</td><td>2</td></tr><tr><td>FELICITACIONES</td><td>4</td></tr></tbody></table><p>Gráfica No. 2 PQRSCDF a 30 de junio de 2024</p></div> <p>Se comunica que las peticiones han sido atendidas en los tiempos señalados por la Ley, las sugerencias, reclamos y consultas corresponden al rol de negocio y que al tomarse en cuenta ayudan al mejoramiento de los procesos, los clientes se refieren a temas como costos, tiempos de los trabajos y disposición del personal, entre otros. Se recibieron dos denuncias y quejas, respectivamente y acuerdo instrucciones de la Presidencia de la Corporación, se adelantaron las auditorías correspondientes y se presentaron los resultados a la alta dirección.</p> <p>La señora Almirante Gomez, pregunta acerca de las denuncias y se comunica que la primera fue recibida vía telefónica 3 de abril de 2024 por el Capitán Bernal, la persona se identificó como la señora Lina Marcela Carabali Lucumi y ella manifiesta que del 31 de octubre hasta el 4 de nov 2023, realizó un levantamiento topográfico en COTECMAR y a la fecha no le han pagado. El secretario técnico, explica que se procedió de acuerdo con lo indicado en el procedimiento de Línea de Transparencia, como es de notificar al señor Presidente de la Corporación y a la alta dirección, y se pudo establecer que COTECMAR contrató con la empresa ESTUDIOS Y DISEÑOS unos servicios topográficos y esta subcontrató al señor Posada y este a la señorita Carabali.</p> <p>La segunda denuncia fue recibida en la página web de COTECMAR, en el link de servicio al cliente el 24 de abril, anónima y consistió en denunciar a la empresa Industria Ambiental SAS-Ática, presuntamente por malos manejos y operación en Cartagena. Se comunica que a veces los proveedores realizan una guerra sucia en contra de otras empresas con el fin de ganar un proceso. COTECMAR, le acuso recibió y solicito al denunciante más información, no se recibió respuesta alguna.</p>	Categoría	Valor	PETICIONES	289	QUEJAS	2	RECLAMOS	1	SUGERENCIAS	9	CONSULTAS	20	DENUNCIAS	2	FELICITACIONES	4	
Categoría	Valor																	
PETICIONES	289																	
QUEJAS	2																	
RECLAMOS	1																	
SUGERENCIAS	9																	
CONSULTAS	20																	
DENUNCIAS	2																	
FELICITACIONES	4																	

DESARROLLO DE LA REUNION																			
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES																	
	<p>A continuación, el secretario técnico expresa que se presentaron seis tutelas recibidas en la Corporación el año anterior, resaltando que todas fueron favorables para COTECMAR.</p>																		
8.	<p>Informe Oficial de Cumplimiento al 31 de diciembre de 2023</p> <p>El secretario técnico indica lo siguiente:</p> <p>a. El secretario técnico, notifica que COTECMAR, a través de dos plataformas: Infolaft Search e Informa, adelanta las verificaciones OFAC - Lista Clinton - de sus Contrapartes: socios, funcionarios, proveedores y clientes. A 30 de junio, en las plataformas enunciadas se verificaron 3.003 y 1.814 unidades consumidas respectivamente.</p> <p>b. Mensualmente se comunica a la Unidad de Información de Análisis Financieros (UIAF), los reportes referentes a la no realización de operaciones en efectivo de comercio exterior y reporte negativo referente a operaciones sospechosa (ROS). Sin presentarse novedades en el transcurso del año.</p> <p>c. En el I semestre del año en curso han recibido reinducción en SAGRILAFT (Sistema de Autocontrol y Gestión de Riesgos integral de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva LA/FT/FPDAM) el 83% del personal de COTECMAR, es decir 914 trabajadores, el 17% que no ha asistido a la reinducción obedece a incapacidades, comisiones de trabajo en diferentes ciudades del país y a la ocupación laboral de las unidades de negocios.</p> <p>d. El secretario técnico del Comité ilustra que el 2023 se adelantó una auditoría externa al sistema SAGRILAFT COTECMAR, donde se identificaron sesenta y cinco (65) atributos asociados. Estos atributos se subdividieron en un checklist SAGRILAFT (referente a todos los requisitos aplicables según la Circular 100- 000016 del 2020 de la Superintendencia de Sociedades de Colombia) y un checklist de Debida Diligencia (relativo a los requerimientos normativos en materia de debida diligencia). La firma auditora concluye que COTECMAR se sitúa en un nivel de riesgo BAJO, presentando un cumplimiento a satisfacción con un total del 91.52%. Esto indica que la Corporación está cumpliendo satisfactoriamente con los requerimientos expuestos en la Circular 100-000016 del 2020 de la Superintendencia de Sociedades de Colombia, referentes a la implementación, gestión y desarrollo del SAGRILAFT. No obstante, se identificaron algunos aspectos para los cuales se surgieron recomendaciones y la Presidencia de la Corporación emitió instrucciones, con el fin de adelantar un plan de acción para subsanar las 13 recomendaciones recibidas y contribuir con la mejora a la gestión de Sistema en COTECMAR.</p>																		
<table><tr><th>Criterios evaluados</th><th>Porcentaje</th><th>Resultado</th><th>Bandera</th></tr><tr><td>Check list SAGRILAFT</td><td>94,52%</td><td>Cumple a satisfacción</td><td></td></tr><tr><td>Check list Debida Diligencia</td><td>88,52%</td><td>Cumple con observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Promedio</td><td>91,52%</td><td></td><td></td></tr></table>				Criterios evaluados	Porcentaje	Resultado	Bandera	Check list SAGRILAFT	94,52%	Cumple a satisfacción		Check list Debida Diligencia	88,52%	Cumple con observaciones		Promedio	91,52%		
Criterios evaluados	Porcentaje	Resultado	Bandera																
Check list SAGRILAFT	94,52%	Cumple a satisfacción																	
Check list Debida Diligencia	88,52%	Cumple con observaciones																	
Promedio	91,52%																		
Tabla No. 1 Resultado evaluación auditoría SAGRILAFT 2023																			

DESARROLLO DE LA REUNION																			
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS		RESPONSABLES																
	<p>Como resultado de la evaluación a los planes de acción gestionados e implementados por COTECMAR se aclara que los 13 hallazgos presentados previamente, cinco habían sido catalogados como de alto riesgo y ocho como de riesgo moderado. Se subsanaron 11 hallazgos (-tres de riesgo alto y ocho de riesgo moderado), mientras que 1 catalogado como riesgo alto se encuentran en proceso de aprobación (La Corporación está validando oferentes y presupuesto para poder iniciar la implementación de una herramienta tecnológica que permita identificar operaciones inusuales y operaciones sospechosas) y el otro hallazgo también clasificado como de alto riesgo ha sido asumido por la Corporación (El rol de Oficial de Cumplimiento lo desempeña la misma persona que tiene el cargo de jefe de la Oficina de Auditoría Interna). La firma auditora, concluyó que COTECMAR, se posesiona en un nivel de riesgo BAJO, con un cumplimiento satisfactorio del 96.33% en relación con los requisitos establecidos en la Circular 100-000016 del 2020 de la Superintendencia de Sociedades de Colombia.</p> <table><tr><th>Criterios evaluados</th><th>Porcentaje</th><th>Resultado</th><th>Bandera</th></tr><tr><td>Check list SAGRILAFT</td><td>97,80%</td><td>Cumple a satisfacción</td><td></td></tr><tr><td>Check list Debida Diligencia</td><td>94,85%</td><td>Cumple a satisfacción</td><td></td></tr><tr><td>Promedio</td><td>96,33%</td><td></td><td></td></tr></table> <p>Tabla No. 2 Resultado evaluación auditoría SAGRILAFT 2024</p> <p>e. Como consecuencia de las auditorias adelantadas al SAGRILAFT se hace necesario presentar una modificación y aprobación al Manual-SAGRILAFT ante el Consejo Directivo. La señora Almirante Gomez expresa que, una vez revisado el Manual en referencia, no especifica alguna responsabilidad en caso de que se lleve a cabo la tercerización del Oficial de Cumplimiento y que se recomienda no presentar al Consejo Directivo la Propuesta Modificación y Aprobación del Manual SAGRILAFT, propuesta que es apoyada por los otros miembros del Comité.</p> <p>f. La alta dirección con el fin de minimizar los dos riesgos relacionados anteriormente, tomo la decisión de adelantar la tercerización del servicio de Oficial de Cumplimiento, en ese orden de ideas el 5 de junio abrió y publicó en la página web corporativa el proceso N°34 "Prestar servicio como Oficial de Cumplimiento para COTECMAR en el marco del sistema de autocontrol y gestión de riesgos integral de lavados de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva LA/FT/FPADM-SAGRILAFT-COTECMAR". La División de Adquisiciones comunicó el 19 de junio, que, en respuesta al estudio de mercado según el tiempo de entrega de ofertas, no se recibieron ofertas. De manera extraordinaria se recibió oferta de la empresa JGS, así mismo un oferente desistió de presentar oferta. Teniendo en cuenta la cuantía de la oferta recibida se puede proceder a una contratación por condiciones específicas estipulado en el manual de contratación en su numeral 4.3.1 numeral u.</p>		Criterios evaluados	Porcentaje	Resultado	Bandera	Check list SAGRILAFT	97,80%	Cumple a satisfacción		Check list Debida Diligencia	94,85%	Cumple a satisfacción		Promedio	96,33%			
Criterios evaluados	Porcentaje	Resultado	Bandera																
Check list SAGRILAFT	97,80%	Cumple a satisfacción																	
Check list Debida Diligencia	94,85%	Cumple a satisfacción																	
Promedio	96,33%																		

DESARROLLO DE LA REUNION								
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES						
	<table><tr><th>Concepto</th><th>Tarifa por Servicio (Valor antes de incluir IVA)</th></tr><tr><td>Auditoría de ls lineamientos de Transparencia y Ética Empresarial (una vez)</td><td>\$ 3.000.000,00</td></tr><tr><td>Oficial de Cumplimiento (SAGRILAF) Mensual</td><td>\$ 2.700.000,00</td></tr></table> <p>Tabla No.3 Propuesta firma JGS para tercerización Oficial de Cumplimiento</p> <p>La señora Almirante Gomez preguntó, si no era inconveniente que la firma que nos auditó fuera la misma que va a tercerizar, el secretario técnico explicó que todo el proceso se adelantó acuerdo a lo estipulado en nuestros procedimientos en forma transparente y abierta.</p> <p>9. Informe Gestión de Riesgos Estratégicos</p> <p>El secretario técnico comenta que para el 2024 se tiene identificados 15 riesgos estratégicos y que en el mes de septiembre se va a llevar a cabo una reunión de la alta dirección, con el fin de efectuar una trazabilidad con el autodiagnóstico que se adelantó en mayo 24 con una herramienta tecnológica proporcionada por AON (Compañía de seguros, que presta sus servicios a la Corporación) y donde se verificó el IMR (Índice de Madurez del Riesgo), con un resultado de 4.5.</p> <p>La metodología que se utilizó en el autodiagnóstico consistió en una encuesta global de riesgos estratégicos liderada por AON, donde se encuestaron 2.482 personas de 61 países y 16 sectores a nivel mundial. Luego de recoger los cuatro sectores en donde COTECMAR podría quedar incluida, como son: Servicios Profesionales, Logística, Público y Total Colombia, se consolidan estos 10 riesgos estratégicos en Colombia, los cuales constituyen un insumo para la revisión que adelantará la alta dirección en septiembre del año en curso y de esta manera revisar y si se amerita actualizar los15 riesgos estratégicos actuales. En la encuesta se diligenciaron alrededor de 100 preguntas enmarcadas en nueve pilares: liderazgo ejecutivo; cultura de riesgos, compromisos y responsabilidad; compromisos del Consejo Directivo; data & Analytics; optimización del perfil de riesgo; comunicación de temas de riesgos; decisiones basadas en riegos; participación de Stakeholders y la cuantificación de riesgos.</p> <p>Como resultado del autodiagnóstico, se originan las siguientes prácticas para un mejor desempeño: datos y análisis; la cuantificación de riesgos y el compromiso a nivel del equipo de dirección. En el mismo sentido, se originan prácticas con oportunidad de mejora: como la toma de decisiones basada en riesgos; la comunicación de riesgos transparentes y la cultura de riesgos de riesgos y compromisos.</p> <p>10. Informe Revisoría Fiscal</p> <p>A continuación, el Doctor Rafael Enrique Hernandez Ruiz, Auditor BDO Gerente de Auditoría BDO, realiza una presentación del equipo de trabajo y los planes de trabajo, destacando cuatro etapas:</p> <p>a. Planeación: donde comenta que se estudia la Corporación y su entorno; sus procedimientos; los controles relevantes de auditoría; se verifican</p>	Concepto	Tarifa por Servicio (Valor antes de incluir IVA)	Auditoría de ls lineamientos de Transparencia y Ética Empresarial (una vez)	\$ 3.000.000,00	Oficial de Cumplimiento (SAGRILAF) Mensual	\$ 2.700.000,00	
Concepto	Tarifa por Servicio (Valor antes de incluir IVA)							
Auditoría de ls lineamientos de Transparencia y Ética Empresarial (una vez)	\$ 3.000.000,00							
Oficial de Cumplimiento (SAGRILAF) Mensual	\$ 2.700.000,00							

DESARROLLO DE LA REUNION		
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES
11.	<p>los componentes de control interno; se analizan los riesgos y se diseña el plan de auditoría y la respuesta al riesgo.</p> <p>b. Preliminar: se evalúan los procedimientos sustantivos sobre los Estados Financieros relacionados con las cuentas de ER y se adelanta trazabilidad con los bancos y se revisa el perfil tributario de la Corporación.</p> <p>c. Final: Se evalúan entre otros aspectos los Estados Financieros; los procedimientos de conexión sobre las áreas abordadas preliminarmente; la actualización de cumplimiento regulatorio; se revisa el TAX sobre el impuesto de renta y se emite un memorando de recomendaciones.</p> <p>d. Opinión: Se emite opinión de los Estados Financieros y sus revelaciones.</p> <p>Seguidamente presenta el cronograma, explicando las actividades para llevar a cabo su labor, recalcando las de financiera; costos y presupuestos; nómina; adquisiciones y planeación.</p> <div data-bbox="305 890 1198 1207"> <p style="text-align: center;">REVISIONES DE CUMPLIMIENTO</p> </div> <p style="text-align: center;">Cuadro No.2 Plan de trabajo Revisoría fiscal 2024</p> <p>Toma la palabra el Doctor Nasser Gonzalez Moreno Gerente Auditoría TI BDO quien relata el entendimiento del ambiente tecnológico, comentado que se identifican los controles generales de TI, los cuales están diseñados e implementados por COTECMAR para la gestión de su plataforma tecnológica que soporta, procesa o almacena información relevante a los estados financieros.</p> <p>De la eficacia operativa de los controles tecnológicos entre enero y julio de 2024 para las siguientes áreas de control: seguridad de la información, gestión de cambios y centro de datos y operaciones.</p> <p>También, notifica de la evaluación de los controles entre enero y entre enero y diciembre de 2024 para las siguientes áreas de control: seguridad de la información; gestión de cambios y centro de datos y operaciones</p> <p>Con respecto a lo informado, no se presentaron observaciones por parte de los integrantes del Comité de Auditoría.</p>	

DESARROLLO DE LA REUNION		
No.	ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLES
	Siendo las 13:03 y una vez tratados los temas previstos para la sesión, se da por finalizado el décimo octavo Comité de Auditoría de COTECMAR.	